

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего Со-
вета МБДОУ «Новоаганский
ДСПиО «Солнышко»



С.Ю. Киселева

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Новоаган-
ский ДСПиО «Солнышко»



И.Я. Бастрон

Бастрон
Ирина
Яковлевна

Подписано цифровой
подписью: Бастрон
Ирина Яковлевна
Дата: 2021.02.17
13:15:38 +05'00'

Положение

о комиссии по урегулированию споров между участниками обра- зовательных отношений муниципального бюджетного дошколь- ного образовательного учреждения «Новоаганский детский сад присмотра и оздоровления «Солнышко»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано на основе Федерального за-
кона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4 статья 45) с
целью регламентации порядка ее создания, организации работы и принятия решений.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отно-
шений (далее – Комиссия) муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Новоаганский детский сад присмотра и оздоровления «Солнышко» (далее –
ДОУ) создается в целях урегулирования споров между участниками образовательных отно-
шений (воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспи-
танников, педагогических работников и их представителей, ДОУ (в лице администрации) по
вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных
отношений по вопросам реализации права на образование;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в образовательной ор-
ганизации;
- при возникновении конфликта интересов педагогического работника;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

2. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией

2.1. Комиссия избирается на заседании Управляющего Совета ДОУ открытым голосо-
ванием в количестве четырех человек сроком на один календарный год.

2.2. В состав Комиссии в равных количествах входят представители родителей (закон-
ных представителей) несовершеннолетних воспитанников, представители работников ДОУ.

2.3. Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голо-
сов путем открытого голосования, в рамках проведения заседания Управляющего Совета.

2.4. Срок полномочия председателя один год.

2.5. Комиссия принимает заявления от педагогов, сотрудников, родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме.

2.6. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, только в полном составе и в определенное время (в течение 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

2.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

2.8. При принятии решений по итогам заседания Комиссии обязательно учитывается мнение Совета родителей.

2.9. Председатель Комиссии подчиняется Управляющему Совету ДОУ, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу ДОУ, законодательству РФ.

2.10. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, воспитанника и его родителей (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии.

2.11. Председатель имеет право обратиться за помощью к заведующему ДОУ для разрешения особо острых конфликтов.

2.12. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. заведующий и Председатель Управляющего Совета ДОУ лишь правдиво информируются по их запросу.

2.13. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

2.14. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в ДОУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.15. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Права членов Комиссии

Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, педагога, другого сотрудника, родителей (законных представителей) воспитанника;
- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах ДОУ с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

4. Обязанности членов Комиссии

Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

5. Документация

5.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.3. Утверждение состава Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по ДОУ.

5.4. Протоколы заседаний Комиссии сдаются вместе с отчетом за год Управляющему Совету ДОУ и хранятся в документах Совета три года.

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОАГАНСКИЙ
ДЕТСКИЙ САД ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ
«СОЛНЫШКО»

ПРИКАЗ

ул. Транспортная д. 18А, пгт. Новоаганск, Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра (Тюменская область) 628647 тел/факс: (34668) 51-3-92; e-mail: dssoln@mail.ru

20.01.2016 № 15

Об утверждении положения «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Новоаганский ДСПиО «Солнышко»

В соответствии с действующим законодательством, Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, Уставом ДОУ, с целью организации единого подхода в обучении и воспитании, создания комфортных условий для участников образовательных отношений, обеспечения микроклимата доверия и сотрудничества в учреждении,

Приказываю:

1. Утвердить положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Новоаганский ДСПиО «Солнышко», приложение 1 к приказу.
2. Ввести в действие положение с 20.01.2016 г.
3. Считать утратившим силу положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Новоаганский ДСПиО «Солнышко», утвержденного приказом № 112/1 от 11.09.2013.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.Я. Бастрон

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область)**

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОАГАНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ «СОЛНЫШКО»

ПРИКАЗ

ул. Транспортная д. 18А, пгт. Новоаганск, Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра (Тюменская область) 628647 тел/факс: (34668) 51-3-92; e-mail: dssoln@mail.ru

20.01.2016 № 16

О создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Новоаганский ДСПиО «Солнышко» на 2016 год

В соответствии с действующим законодательством, Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, Уставом ДОУ, с целью урегулирования споров, возникающих между участниками образовательных отношений, обеспечения порядка организации работы комиссии,

Приказываю:

1. Создать в МБДОУ «Новоаганский ДСПиО «Солнышко» комиссию по урегулированию споров, возникающих между участниками образовательных отношений на 2016 год в следующем составе:

Эсауленко Н.В., заместитель заведующего;

Помпеева Н.В., учитель логопед;

Ермакова С.Н., председатель Совета родителей ДОУ;

Троицкая Л.Р., председатель Совета родителей старшей группы.

2. Членов комиссии в полном составе считать экспертной группой по вопросам урегулирования споров, возникающих между участниками образовательных отношений.

3. Председателю комиссии организовать работу, в соответствии с Положением о комиссии.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.Я. Бастрон

С приказом ознакомлены: