

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область)**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОАГАНСКИЙ
ДЕТСКИЙ САД ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ
«СОЛНЫШКО»**

ул. Транспортная д. 18А, пгт. Новоаганск, Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра (Тюменская область) 628647 тел/факс: (34668) 51-3-92; e-mail: dssoln@mail.ru

ПРИКАЗ

от «25» декабря 2020 года
г.п.Новоаганск

№ 146

О внесении изменений в приказ №163
от 29.12.2018г. «Об учетной политике
для целей бухгалтерского учета на 2019 год»

Руководствуясь Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (с изменениями), Трудовым кодексом РФ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ №163 от 29.12.2018г. «Об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2019 год» согласно приложения 1 к Приказу.

1. Установить, что внесенные изменения действуют при формировании объектов учета за 2020г.

2. Установить, что данная учетная политика применяется во все последующие отчетные периоды с внесением в нее необходимых изменений и дополнений.

4. Установить, что положения учетной политики по документальному оформлению фактов хозяйственной жизни, представлению первичных учетных документов, иных документов (сведений) необходимых для ведения бухгалтерского учета обязательны для исполнения всеми сотрудниками учреждения.

5. Ответственность за организацию исполнения настоящего приказа возложить на главного бухгалтера МБОУ «Новоаганская ОСШ имени маршала Советского Союза Г.К. Жукова» Елесину Т.А.

Исполняющий обязанности
заведующего



Н.В. Эсауленко

Приказ подготовил:

Главный бухгалтер «25» 12 2020г. Елесина Т.А. Елесина

ОЗНАКОМЛЕНИЕ:

« <u>25</u> » <u>12</u> 20 <u>20</u> г.	<u>Салаева</u>	Н.В. Салаева
« <u>25</u> » <u>12</u> 20 <u>20</u> г.	<u>Благинина</u>	Е.А. Благинина
« <u>25</u> » <u>12</u> 20 <u>20</u> г.	<u>Козлова</u>	З.Ф. Козлова
« <u>25</u> » <u>12</u> 20 <u>20</u> г.	<u>Фирстова</u>	Л.А. Фирстова
« <u>25</u> » <u>12</u> 20 <u>20</u> г.	<u>Арахамия</u>	Н.А. Арахамия

РАССЫЛКА

Главный бухгалтер – 1 экз.

ИЗМЕНЕНИЯ,
КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В УЧЕТНУЮ ПОЛИТИКУ
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1. В Табеле учета посещаемости детей (ф. 0504608) ввести новые буквенные обозначения (начиная с табеля учета посещаемости детей за октябрь 2020):

- "НУ" - неявка по уважительной причине.
- "НЯ" - неявка без уважительной причины (по пропущенным дням, подлежащим согласно условиям договора оплате).

2. Приложение 7 к приказу от 29.12.2018 г. №163 «Табель учета использования рабочего времени» дополнить условным обозначением (начиная с табеля учета рабочего времени за август 2020 года):

- наименование показателя – Дополнительный оплачиваемый выходной день для прохождения диспансеризации;
- код – Д.

3. Приложение 8 к приказу от 29.12.2018 г. №163 «Образцы документов» дополнить первичными документами, по которым законодательством Российской Федерации не установлена обязательная форма:

- «Акт Инвентаризации доходов будущих периодов» (Приложение 2 к Приказу);
- «Акт Инвентаризации расходов будущих периодов» (Приложение 3 к Приказу).

[illegible]

Все подсчеты итогов по строкам, страницам и в целом по акту инвентаризации проверены.

Председатель комиссии

Члены комиссии:

О отражение в учете доходов будущих периодов, поименованных в настоящем акте с № _____ по № _____, комиссий поспорено в моем присутствии и внесено в акт, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею (не имеем).

Ответственное(ые) лицо(а):

Указанные в настоящем акте данные и расчеты проверил

(подпись)	« »	Г.	(расшифровка подписи)
-----------	--------	----	-----------------------

к Приказу №146 от 25.12.2020

[illegible]

АКТ	Номер документа	Дата составления

инвентаризации расходов будущих периодов

Акт составлен комиссией о том, что по состоянию на « ____ » _____ г. проведена инвентаризация расходов будущих периодов.

При инвентаризации установлено следующее:

[illegible]

Оборотная сторона акта

Номер по порядку	Вид расходов		Общая (первоначальная) сумма расходов будущих периодов, руб. коп.	Дата возникновения расходов (в месяцах)	Срок погашения расходов (в месяцах)	Расчетная сумма к списанию, руб. коп.	Списано (погашено) расходов до начала инвентаризации, руб. коп.	Остаток расходов на начало инвентаризации по данным учета, руб. коп.	Количество месяцев со дня возникновения расходов	Расчетный остаток расходов, подлежащий погашению в будущем периоде, руб. коп.	Результаты инвентаризации, руб. коп.	
	наименование	код									подлежит списанию	излишне списано (подлежит восстановлению)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого				X	X							

Все подсчеты итогов по строкам, страницам и в целом по акту инвентаризации проверены.

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Все ценности, поименованные в настоящем акте инвентаризации с № _____, комиссией проверены в натуре в моем присутствии и внесены в акт, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею.

Ценности, перечисленные в акте, находятся на моем (нашем) ответственном хранении.

Ответственное(ые) лицо(а):

Указанные в настоящем акте данные и расчеты проверил

(расшифровка подписи)

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область)**

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОАГАНСКИЙ
ДЕТСКИЙ САД ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ
«СОЛНЫШКО»**

ул. Транспортная д. 18А, пгт. Новоаганск, Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра (Тюменская область) 628647 тел/факс: (34668) 51-3-92; e-mail: dssoln@mail.ru

ПРИКАЗ

от «29» декабря 2020 года
г.п.Новоаганск

№ 147

О внесении изменений в приказ №163
от 29.12.2018г. «Об учетной политике
для целей бухгалтерского учета на 2019 год»

Руководствуясь Приказом Минфина России от 14.09.2020г. №198н «О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Приказом Минфина от 30.06.2020 №129н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Финансовые инструменты», Приказом Минфина от 15.11.2019 №181н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы», Приказом Минфина от 15.11.2019 №184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу», Приказом Минфина от 28.02.2018 № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ №163 от 29.12.2018г. «Об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2019 год» согласно приложения 1 к Приказу.

1. Установить, что внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2021г.

2. Установить, что данная учетная политика применяется во все последующие отчетные периоды с внесением в нее необходимых изменений и дополнений.

4. Установить, что положения учетной политики по документальному оформлению фактов хозяйственной жизни, представлению первичных учетных документов, иных документов (сведений) необходимых для ведения бухгалтерского учета обязательны для исполнения всеми сотрудниками учреждения.

5. Ответственность за организацию исполнения настоящего приказа возложить на главного бухгалтера МБОУ «Новоаганская ОСШ имени маршала Советского Союза Г.К. Жукова» Елесину Т.А.

Исполняющий обязанности
заведующего



Н.В. Эсауленко

Приказ подготовил:

Главный бухгалтер «29» 12 2020г. Имел Т.А. Елесина

ОЗНАКОМЛЕНИЕ:

« <u>29</u> » <u>12</u> 20 <u>20</u> г.	<u>Сал</u>	Н.В. Салаева
« <u>29</u> » <u>12</u> 20 <u>20</u> г.	<u>Благ</u>	Е.А. Благинина
« <u>29</u> » <u>12</u> 20 <u>20</u> г.	<u>Козл</u>	З.Ф. Козлова
« <u>29</u> » <u>12</u> 20 <u>20</u> г.	<u>Фир</u>	Л.А. Фирстова
« <u>29</u> » <u>12</u> 20 <u>20</u> г.	<u>Арах</u>	Н.А. Арахамия
« <u>29</u> » <u>12</u> 20 <u>20</u> г.	<u>Лед</u>	Е.Л. Ледник

РАССЫЛКА

Главный бухгалтер – 1 экз.

ИЗМЕНЕНИЯ,
КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В УЧЕТНУЮ ПОЛИТИКУ
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1. п. 3.3. Раздела 3 «Рабочий план счетов бухгалтерского учета и структура финансирования» изложить в новой редакции:

«3.3. При отражении в бухгалтерском учете хозяйственных операций 1–18 разряды номера счета Рабочего плана счетов формируются следующим образом:

1-4 разряды номера счета - аналитический код вида услуги (код раздела, код подраздела);

5-14 разряды номера счета - нули, за исключением отражения объектов бухгалтерского учета, возникающих при осуществлении деятельности с целевыми средствами, предоставляемыми в рамках реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов), а также, если иное не предусмотрено требованиями целевого назначения активов, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета;

15-17 разряды номера счета - код вида поступлений или выбытий, соответствующий:

- аналитической группе подвида доходов бюджетов; - коду вида расходов;
- аналитической группе вида источников финансирования дефицитов бюджетов;

18 разряд номера счета - код вида финансового обеспечения (деятельности) – 2,3,4,5.».

2. В Разделе 4 «Методы оценки отдельных видов имущества и обязательств» в табличной части слова «Первоначальной (фактической) стоимостью» заменить словами «Первоначальной (балансовой) стоимостью».

3. Дополнить п. 10.9. Раздела 10 «Учет нефинансовых активов» пунктом следующего содержания:

«Начисление амортизации на все объекты Нематериальных активов осуществляется линейным методом».

4. В п. 15.5. Раздела 15 «Учет доходов и расходов» слова «Резерв расходов на оплату отпусков» заменить словами «Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу».

5. Установить, что применение счетов 401.41 "Доходы будущих периодов к признанию в текущем году" и 401.49 "Доходы будущих периодов к признанию в очередные года" осуществлять при ведении бухгалтерского учета с 01 января 2021 года и составлении отчетности на 01 января 2022 года.

6. В Приложении 8 к приказу от 29.12.2018 г. №163 «Образцы документов»:

- документ «Справка инвентаризации расчетов резерва на оплату отпусков» изложить в новой редакции согласно Приложения 2 к Приказу.

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область)

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОАГАНСКИЙ
ДЕТСКИЙ САД ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ
«СОЛНЫШКО»

ул. Транспортная д. 18А, пгт. Новоаганск, Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра (Тюменская область) 628647 тел/факс: (34668) 51-3-92; e-mail: dssoln@mail.ru

Дата начала инвентаризации	
Дата окончания инвентаризации	
Номер счета бухгалтерского учета	401.60

Акт инвентаризации
Резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу

Акт составлен комиссией о том, что по состоянию на _____
проведена инвентаризация Резерва предстоящих расходов по выплатам
персоналу.

При инвентаризации установлено следующее:

Дата начала формирования резерва	Срок формирования резерва, мес.	Сумма сформированного резерва всего за год, руб.	Сумма использованного резерва за год, руб.	Оставшаяся сумма резерва	Сумма корректировок резерва на конец года, руб.	Сумма неиспользованного резерва с учетом корректировок	Сумма превышения фактических расходов над суммой созданного резерва

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____
